



FUNCTIE- EN COMPETENTIEPROFIEL VAN DE TABAKOLOOG

ALLE LEDEN VAN HET CONSORTIUM TABAK ONDERSCHRIJVEN
HET FUNCTIE- EN COMPETENTIEPROFIEL VAN DE TABAKOLOOG.

Functie- en competentieprofiel - Tabakoloog	5
A. Functieprofiel	5
1. Organisatiegerichte taken	5
2. Professioniegerichte taken	6
3. Cliëntgerichte taken	6
B. Competentieprofiel	8
1. Vakinhoudelijke competenties	8
2. Communicatieve en agogische competenties	8
3. Organisatorische competenties	9
C. Eindtermen	9
1. Tabakologen hebben kennis en inzicht inzake	10
2. Tabakologen beheersen basisvaardigheden en beroepshouding zoals	12
Schematisch overzicht van de taakgebieden en competenties van de tabakoloog	14

Het functie- en competentieprofiel is tot stand gekomen onder regie van de VRGT en in samenwerking met de volgende partners:

- De Werkgroep Tabakologen (WeT)
- Het Programmacomité van de interuniversitaire permanente vorming
- Stichting tegen Kanker (Tabakstop)

Auteurs

Sandrina Schol, Marc Verheyen, Jelien Joye, Anja Adriaens, Laurence Belenger

Verantwoordelijke uitgever

Sandrina Schol - Algemeen directeur VRGT vzw
Eendrachtstraat 56, 1050 Elsene
info@vrgt.be

Lay out

Nathalie da Costa Maya, CDCS vzw

ISBN: 9789081620673

@ 2019

Overname toegestaan mits uitdrukkelijke bronvermelding

A. FUNCTIEPROFIEL

Het functieprofiel omschrijft de taken, verantwoordelijkheden en resultaten die bij de functie van tabakoloog horen. Om de verschillende terreinen waarin de werking van de tabakoloog zich situeert te onderscheiden wordt de term 'taakgebied' gebruikt.

Er worden 3 taakgebieden onderscheiden:

1. Organisatiegericht
2. Professiegericht
3. Cliëntgericht

1. ORGANISATIEGERICHTE TAKEN

Organisatie- en managementprincipes toepassen

- Registreert zich in het kadaster voor tabakologen
- Maakt de praktijkwerking bekend
- Handelt volgens de geldende tewerkstellingsafspraken binnen de organisatie (ziekenhuis, groepspraktijk,...)

Informatietechnologie gebruiken voor optimale cliëntgerichte zorg

- Verzorgt de nodige registratie en administratie (bv. cliëntdossier, kadaster,...)
- Gebruikt de softwarepakketten voor praktijkvoering (kadaster)

Handelen overeenkomstig de geldende wetgeving

- Past de geldende wetgeving met betrekking tot terugbetaling van rookstopbegeleiding toe
- Werkt conform de GDPR-richtlijnen

Samenwerking met en functiedifferentiatie in het zorgaanbod als uitgangspunt in zijn handelen nemen

- Werkt transdisciplinair samen met andere gezondheidswerkers
- Bouwt een netwerk uit met andere zorgprofessionals en onderhoudt contacten met collega's in functie van doorverwijzing en informatie-uitwisseling
- Respekteert de grenzen van het eigen vakgebied

Volgens de geldende ethische beroepscode en overheidsvoorschriften werken

2. PROFESSIEGERICHTE TAKEN

De kwaliteit van de rookstopbegeleiding waarborgen door wetenschappelijke onderbouwing

- Past kennis van evidence-based farmacotherapie toe
- Past evidence-based technieken toe voor gedragsverandering, terugvalpreventie en omgaan met herval

Zorg dragen voor zijn professionele ontwikkeling en continue deskundigheidsbevordering

- Neemt deel aan (inter)nationale symposia en volgt de wetenschappelijke literatuur op
- Neemt deel aan intervisies
- Deelt good practices, ontvangt en geeft feedback, leert uit fouten van zichzelf en van anderen

De Sociale Kaart hanteren

- (H)erkent situaties waar doorverwijzing wenselijk is en verwijst gericht door

3. CLIËNTGERICHTE TAKEN

Een intakegesprek voeren op cliëntgerichte wijze om voldoende en accurate informatie te verzamelen, een planning op te maken en een begeleiding op te starten

- Richt zich op alle klachten, problemen en vragen over roken en gezondheid die de cliënt presenteert en kan diversifiëren
- Richt zich op het individu in zijn of haar context zoals leeftijd, zwangerschap, lage sociaal-economische situatie, etnisch-culturele achtergrond
- Legt de eigen rol en verantwoordelijkheden uit
- Vraagt naar de verwachtingen van de cliënt en benadrukt de autonomie van de cliënt tijdens de begeleiding
- Informeert de cliënt over het doel, de meerwaarde en mogelijkheden binnen een rookstop-begeleiding

Een integrale en doelmatige rookstopbegeleiding realiseren door samen met de cliënt een rookstopplan op maat uit te werken

- Analyseert, kadert en integreert de informatie verkregen uit het intakegesprek in het begeleidingsplan
- Past de nodige ondersteunende materialen en metingen toe zoals CO-metingen, Fagerström en schaalvragen m.b.t. motivatie en zelfvertrouwen
- Informeert de cliënt over de bestaande mogelijkheden voor farmacologische ondersteuning bij rookstop
- Maakt samen met de cliënt een begeleidingsplan op dat rekening houdt met de mogelijkheden en verwachtingen van de cliënt
- Rapporteert, evalueert en stelt het begeleidingsplan indien nodig bij

Gedragstherapeutische technieken toepassen met het oog op realisatie van gedragsverandering in het kader van rookstop zowel in individuele als groepsbegeleiding

- Past motivatietechnieken toe zodat de betrokkenheid van de cliënt in de begeleiding en zijn toewijding om gedrag te veranderen worden vergroot
- Stimuleert tot zelfontwikkeling en steunt de cliënt bij het verkennen, (h)erkennen en aanpakken van zijn eigen situatie
- Voert individuele en/of rookstopbegeleiding in groep uit

Een farmacologische omkadering op maat adviseren waarbij de tabakoloog de grenzen van de specifieke beroepsgroep waartoe hij behoort niet overschrijdt

- Informeert naar de medische voorgeschiedenis van de cliënt
- Vraagt naar het medicatiegebruik van de cliënt
- Houdt bij het advies in verband met de farmacologische ondersteuning rekening met evidence-based richtlijnen en contra-indicaties
- Werkt voor het medicatiegebruik indien nodig samen met de relevante beroepsgroep, in het bijzonder de artsen

De cliënt begeleiden met oog op hervalpreventie

- Formuleert samen met de cliënt concrete en haalbare doelen
- Identificeert samen met de cliënt risicosituaties
- Staat de cliënt bij in het ontwikkelen van copingtechnieken

Gespreks- en coachingstechnieken toepassen

- Initieert en onderhoudt contact met de cliënt vanuit een integere, motivationele ingesteldheid
- Stemt de communicatie af op specifieke kenmerken, klachten, problemen en vragen van de cliënt
- Stimuleert bij groepssessies verbindende discussies die leiden tot wederzijdse motivatie en aanmoediging
- Ontlokt op een constructieve manier verandertaal bij de cliënt

Het rookstopproces begeleiden als een voortdurende resultante van een gemeenschappelijke besluitvorming door de tabakoloog en de cliënt

- Exploreert het kader van de cliënt door actief te luisteren
- Stimuleert de cliënt om te reageren op de gestelde vragen en de geboden informatie
- Verifieert systematisch of de informatie correct begrepen is

B. COMPETENTIEPROFIEL

Het competentieprofiel omschrijft de competenties die nodig zijn om de functie professioneel uit te voeren. Een competentie bestaat uit een geïntegreerd geheel van kennis, vaardigheden en houdingen, waarbij persoonskenmerken en aspecten van het persoonlijk functioneren eveneens op een bepaalde manier en in een bepaalde mate invloed uitoefenen op de ontwikkeling van competenties. Het is een persoonlijke bekwaamheid die zichtbaar kan worden in het vertonen van succesvol gedrag in een bepaalde contextgebonden situatie. Een competentie is veranderlijk in tijd en tot op bepaalde hoogte ontwikkelbaar (Dochy & Nickmans, 2005).

Volgende competentiegebieden worden onderscheiden:

1. Vakinhoudelijk
2. Communicatief en agogisch
3. Organisatorisch

1. VAKINHOUDELIJKE COMPETENTIES

- Past kennis en vaardigheden op gebied van tabakologie en rookstopbegeleiding (cfr. eindtermen) geïntegreerd toe in de dagelijkse praktijk – *Vorming*
- Onderhoudt kennis en vaardigheden op gebied van tabakologie en rookstopbegeleiding – *Vorming*
- Vertaalt de ontwikkelingen die zich voordoen in het vakgebied naar de beroepspraktijk en naar de cliënt – *Professionaliteit*
- Stelt professionele waarden en attitudes centraal in houding en gedrag. Stuur evaluatie en handelen bij op basis van kritische zelfreflectie – *Professionaliteit*

2. COMMUNICATIEVE EN AGOGISCHE COMPETENTIES

- Steunt de krachten en mogelijkheden van de cliënt, en diens actieve rol en verantwoordelijkheid, bij het formuleren en oplossen van de eigen ervaren problemen. Blijft vragen en resultaatgericht werken – *Cliëntgerichtheid*
- Verandert indien nodig de werkwijze, aanpak of stijl om doelen te bereiken. Past in verschillende situaties of ten aanzien van verschillende personen zijn gedrag en communicatie aan – *Flexibiliteit*
- Heeft het vermogen om een veilige gesprekscontext te creëren en een vertrouwensrelatie met de cliënt op te bouwen – *Empathie*
- Voert, zowel verbaal, non-verbaal als schriftelijk, op een constructieve manier een dialoog met de cliënt en met de professionele partners – *Communiceren*
- Komt en blijft, door middel van open vragen, empathie, reflecteren, bevestigen, samenvatten, structureren, ... op een positieve manier in contact met de cliënt. Beheerst de motivationele technieken om verandertaal te ontlocken bij de cliënt – *Basisgespreksvaardigheden*
- Ondersteunt en begeleidt de cliënt, met respect voor zijn autonomie, zodat hij zich persoonlijk kan ontwikkelen – *Coachen*

3. ORGANISATORISCHE COMPETENTIES

- Past de deontologische gedragsregels toe van de specifieke beroepsgroep waartoe hij behoort. Is zich bewust van de eigen ethische keuzes, die gekleurd zijn door zijn levensbeschouwelijke opvatting, opvoeding, cultuur en persoonlijkheid. Hij (h)erkent de impact hiervan op zijn handelen – *Deontologie en ethiek*
- Draagt door een positieve en professionele uitstraling naar cliënten, collega's en andere beroepskrachten bij aan de profilering van de functie van tabakoloog, waarbij hij een persoonlijke eigenheid weet te behouden – *Representativiteit*
- Onderhoudt een voor de functie-uitvoering relevant netwerk – *Netwerking*
- Creëert gedragen (multidisciplinaire) samenwerkingsverbanden en synergie over de entiteitsgrenzen heen – *Samenwerking*
- Richt de praktijkruimte zo in dat ze is afgestemd op een cliëntvriendelijke en professionele begeleiding. Past de aan de functie verbonden ICT toepassingen toe – *Praktijkorganisatie*

C. EINDTERMEN

Om de functie van tabakoloog uit te oefenen moet er een specifiek opleidingstraject gevolgd worden. Dit specifiek opleidingstraject is gericht op het zich eigen maken van de nodige kennisgebieden en basisvaardigheden om de functie van tabakoloog, zoals in het functieprofiel omschreven, te kunnen uitvoeren.

Het opleidingstraject omvat 90 studieuren en bestaat uit een theoretisch luik in het eerste semester dat wordt afgesloten met een schriftelijk examen. Het tweede semester focust op de praktijk en omvat lesdagen, stagemomenten en een schriftelijke reflectie op praktijk en stage. Aan het einde van de opleiding is er een juryexamen.

De tabakoloog die de interuniversitaire permanente vorming Tabakologie en Rookstopbegeleiding succesvol heeft beëindigd, bezit kennis over:

- Rookwaren, nicotineafhankelijkheid en gerelateerde consequenties
- Rookstopbegeleidingsprocessen en methodieken
- Gespreks- en coachingstechnieken

De tabakoloog beschikt over de basisvaardigheden en een gepaste beroepshouding om zijn functie op kwalitatieve en autonome wijze te kunnen starten.

Na de opleiding blijft de tabakoloog deelnemen aan bijscholing en intervisie met het oog op professionalisering en groei in expertise.

1. TABAKOLOGEN HEBBEN KENNIS EN INZICHT INZAKE

Tabak en andere rookwaren en hun gebruik

- Het aanbod en gebruik van andere rookwaren (bv. snuss, marihuana, elektronische sigaretten) en de risico's en voordelen ervan
- Compenserend roken (zoals minderen met roken of overschakelen naar sigaretten met lager nicotinegehalte)
- De tabaksindustrie

Verslaving en meer specifiek tabaksverslaving

- Verslaving in het algemeen en specifieke elementen van een rookverslaving en de manier waarop deze zich ontwikkelt
- De culturele, socio-economische, leeftijds- en genderverschillen die tabaksgebruik en tabaksafhankelijkheid kunnen remmen of stimuleren
- De meest voorkomende redenen om te roken en de meest voorkomende moeilijkheden om te stoppen

De gevolgen van tabaksgebruik voor de roker, diens omgeving en de volksgezondheid

- De schadelijke effecten van roken op de gezondheid, de fertiliteit, de zwangerschap en tijdens het geven van borstvoeding
- De schadelijke effecten van passief roken
- De farmacokinetiek, stofwisseling en neurobiologie van nicotine en andere schadelijke stoffen in tabak en tabaksrook (toxicologie)
- De effecten van roken op de stofwisseling van bepaalde medicijnen
- Epidemiologie: het optreden en de patronen van roken over verschillende bevolkingsgroepen en regio's in België

De gevolgen van rookstop

- De invloed van rookstop op het lichaamsgewicht
- De (gezondheids)voordelen van het stoppen met roken op verschillende leeftijden
- De ontwenningverschijnselen van stoppen met roken en het bijhorende tijdsverloop

De elementen die in een intakegesprek aan bod kunnen komen

- Geschiedenis van het tabaksgebruik, inclusief het gebruik van elektronische sigaretten, marihuana of waterpijp
- Algemene medische geschiedenis en screening voor psychiatrische problemen, eerder druggebruik of andere co-morbide problemen
- Elementen van de sociale geschiedenis en omgeving die rookstop kunnen ondersteunen of bemoeilijken
- Gevalideerde metingen van motivatie en vertrouwen, tabaksgebruik en -afhankelijkheid
- Eerdere stoppogingen: duur, gebruikte methoden, successen, triggers voor herval, eerder gebruik van farmacotherapieën en problemen met het gebruik hiervan
- Sterktes van de cliënt (bv. eerdere succesvolle strategieën, ondersteunende netwerken, mate van motivatie en engagement om te veranderen)
- Redenen om te roken, triggers voor herval, uitdagingen en barrières om te stoppen met roken
- Vaak voorkomende mythen en strategieën om deze bespreekbaar te maken

- Voorkeuren voor behandeling
- Huidig medicatiegebruik (doorverwijzing naar de behandelende arts)

Het opmaken en opvolgen van een rookstopplan op maat

- Evidence-based technieken voor behandeling van rookstop
- Kritisch omgaan met vaak gebruikte technieken voor behandeling van rookstop die practice-based zijn (bv. hypnose, acupunctuur, lasertherapie)

Technieken voor begeleiding van rookstop en terugvalpreventie

- Evidence-based technieken voor gedragsverandering, lifestyle begeleiding, terugval preventie en motivationele problemen tijdens de behandeling (zoals motiverende gespreksvoering)
- Evidence-based technieken voor het omgaan met herval
- Coaching- en motivationele gesprekstechnieken
- Voor individuele en groepsbegeleiding
- Technieken voor schadebeperking indien rookstop niet haalbaar blijkt

De eigen professionele ontwikkeling

- Kennis over navorming en waar deze te volgen:
 - Symposia
 - Intervisies
 - Congressen
- Kennis over de bestaande ondersteuningsmiddelen:
 - Kennisbank
 - Websites
 - Elektronische leeromgeving
 - Nieuwsbrieven
- Kennis over professionele materialen:
 - Vragenlijsten, CO-meting,...
 - Beschikbare hulpmiddelen (websites, telefoonlijnen, brochures, apps,...) voor een blijvende ondersteuning van de cliënten
 - Terugbetaling van verschillende behandelingen
 - Aanbod ondersteunende gadgets

Evidence-based farmacotherapie en andere rookstopmiddelen

- Verschillende opties van evidence-based farmacotherapie
- Voordelen van een gecombineerde behandeling van farmacotherapie en psychologische begeleiding
- Correct gebruik, de werkzaamheid, ongewenste effecten, contra-indicaties en gekende bijwerkingen voor alle rookstopmedicatie
- Situaties waarbij een combinatie en aanpassing van de dosering van medicatie nodig is om de kans op rookstop te verhogen

Zorg- en welzijnsaanbod voor eventuele doorverwijzing

- Sociale Kaart
- Eigen setting en netwerk
- Zorgnetwerk van de cliënt

De registratie en geldende overheidsvoorschriften

- Tabakologenkadaster
- Bekendmaking via tabakologen.be
- Verschillende terugbetalingssystemen
- Opvolgen van wetgeving rond roken, dampen,...

De deontologie en maatschappelijk functioneren

- Beroepsgeheim
- Ethisch normen- en waardenkader inherent aan het professioneel omgaan met persoonsgegevens

2. TABAKOGEN BEHEEREN BASISVAARDIGHEDEN EN BEROEPSHOUDING ZOALS

Deontologie en ethiek

- Heeft het vermogen om te werken volgens de beroepscode en algemeen geldende ethische normen
- Is betrouwbaar en transparant
- Gaat zorgvuldig om met informatie van en voor de cliënt, van de organisatie of van derden
- Respecteert de wetgeving (GDPR)

Representativiteit

- Respecteert de binnen het vakgebied of organisatie bestaande afspraken en procedures
- Respecteert in de eigen adviezen en beslissingen het ruime beleidskader (doelen, waarden, cultuur, ...)
- Schat bij de eigen acties en beslissingen de ruimere gevolgen daarvan in voor het vakgebied of de organisatie
- Geeft er in de eigen aanpak blijk van om de belangen van het vakgebied en de organisatie te onderkennen en zelf conform te handelen
- Draagt actief bij aan het optimaliseren van de kwaliteitsnormen binnen het vakgebied en/of de organisatie
- Zorgt voor een gecoördineerde samenwerkingsrelatie met professionele partners

Professionaliteit

- Heeft inzicht in de eigen competenties en vertaalt dit naar aandachtspunten voor professionele ontwikkeling
- Is gericht op innovatie en verbetering
- Vindt het belangrijk om zijn deskundigheid en vakbekwaamheid te garanderen door permanente vorming, bijscholing en intervisie
- Is zich bewust van zijn eigen wetenschappelijk referentiekader en handelt binnen de grenzen ervan

- Draagt zorg voor het eigen welzijn om het effectief professioneel functioneren en de kwaliteit van zorg te waarborgen

Clïentgerichtheid

- Creëert een relatie van vertrouwen door betrokken te zijn bij de cliënt en actief te luisteren
- Stelt een positieve basishouding centraal in de hulpverlening gekenmerkt door empathie, onvoorwaardelijke aanvaarding, echtheid en transparantie
- Werkt vanuit de krachten en competenties van de cliënt en mobiliseert hulpbronnen in de nabije omgeving

Flexibiliteit

- Evalueert regelmatig het (te verwachten) resultaat, met als doel de gekozen aanpak tijdig te kunnen bijsturen
- Reageert alert op informatie die het bijsturen van de gekozen aanpak noodzakelijk maakt (merkt de informatie op, schat gevolgen in, overloopt alternatieven)
- Formuleert meerdere concrete mogelijkheden om de doelstellingen beter en efficiënter te kunnen bereiken
- Kan verschillende gedragsstijlen, tactieken en benaderingswijzen gebruiken naargelang de situatie

Empathie

- Besteedt permanent reflectieve zorg aan de wijze waarop hij zich ten aanzien van anderen verhoudt
- Getuigt van een inlevingsvermogen in andere personen

Communiceren

- Stemt zijn communicatiewijze af op het begripsniveau en de noden van de cliënt en houdt hierbij rekening met de context en het doel van het gesprek
- Stelt gepaste vragen, concretiseert, vat samen, denkt hardop, reflecteert, informeert en metacommuniceert op gepaste wijze tijdens het gesprek
- Heeft een gepaste spreek- en lichaamshouding, aandacht voor intonatie en gebaren
- Herformuleert de verkregen informatie op een dialogische, systemische en veranderingsgerichte manier

Basisgespreksvaardigheden

- Beheerst de principes van Motivational Interviewing van Rollnick & Miller
- Stimuleert de cliënt in het maken van een sociaal (steun-)netwerk
- Met betrekking tot groepsbegeleiding:
 - Bewaakt de groepsdynamiek
 - Stimuleert groepsdiscussies en wederzijds aanmoedigen
 - Laat de cliënt publieke afspraken maken (contract met de groep)
 - Kan een buddysysteem implementeren onder de groepsleden

Coachen

- Stimuleert actieve deelname van de cliënt in het gehele hulpverleningsproces
- Vergroot de motivatie en het zelfvertrouwen van de cliënt
- Stimuleert de cliënt in het bepalen van zijn identiteit en het vergroten van zijn eigen-effectiviteit

SCHEMATISCH OVERZICHT VAN DE TAAKGEBIEDEN

EN COMPETENTIES VAN DE TABAKOLOOG

ORGANISATIEGERICHT			
<i>Praktijkorganisatie</i> <i>Samenwerking</i> <i>Representativiteit</i> <i>Netwerking</i> <i>Deontologie en ethiek</i>	Past organisatie- en managementprincipes toe		
	Registreert zich in het kadaster voor tabakologen	Maakt de praktijkwerking bekend	Handelt volgens de geldende tewerkstellingsafspraken binnen de organisatie (ziekenhuis, groepspraktijk...)
	Gebruikt informatietechnologie voor optimale cliëntgerichte zorg		
	Verzorgt de nodige registratie en administratie (bv. cliëntdossier, kadaster, ...)	Gebruikt de softwarepakketten voor praktijkvoering (bv. kadaster)	
	Handelt overeenkomstig de geldende wetgeving		
	Past de geldende wetgeving met betrekking tot terugbetaling van rookstopbegeleiding toe	Werkt conform de GDPR-richtlijnen	
Neemt samenwerking met en functiedifferentiatie in het zorgaanbod als uitgangspunt in zijn handelen			
Werkt transdisciplinair samen met andere zorgverstrekkers	Bouwt een netwerk uit met andere zorgprofessionals en onderhoudt contacten met collega's in functie van doorverwijzing en informatie-uitwisseling	Respecteert de grenzen van het eigen vakgebied	
Werkt volgens de geldende ethische beroepscode en overheidsvoorschriften			

PROFESSIEGERICHT			
<i>Professionaliteit</i> <i>Vorming</i>	Waarborgt de kwaliteit van de rookstopbegeleiding door wetenschappelijke onderbouwing		
	Past kennis van evidence-based farmacotherapie toe	Past evidence-based technieken toe voor gedragsverandering, terugvalpreventie, het omgaan met herval	
	Draagt zorg voor zijn professionele ontwikkeling en continue deskundigheidsbevordering		
	Neemt deel aan (inter) nationale symposia en volgt de wetenschappelijke literatuur op	Neemt deel aan intervisies	Deelt good practices, ontvangt en geeft feedback, leert uit fouten van zichzelf en van anderen
Hanteert de sociale kaart			
(H)erkent situaties waar doorverwijzing wenselijk is en verwijst gericht door			

CLIËNTGERICHT

Voert een intakegesprek op cliëntgerichte wijze om voldoende en accurate informatie te verzamelen, een planning op te maken en een begeleiding op te starten

Richt zich op alle klachten, problemen en vragen over roken en bijhorende gezondheidseffecten die de cliënt presenteert	Richt zich op het individu in zijn of haar context	Legt de eigen rol en verantwoordelijkheden uit	Vraagt naar de verwachtingen van de cliënt en benadrukt de autonomie van de cliënt tijdens de begeleiding	Informeert de cliënt over het doel, de meerwaarde en mogelijkheden binnen rookstopbegeleiding
---	--	--	---	---

Realiseert een integrale en doelmatige rookstopbegeleiding door samen met de cliënt een rookstopplan op maat uit te werken

Analyseert, kadert en integreert de informatie verkregen uit het intakegesprek in het begeleidingsplan	Past de nodige ondersteunende materialen en metingen toe zoals CO-metingen, Fagerström, schaalvragen m.b.t. motivatie en zelfvertrouwen	Informeert de cliënt over de bestaande mogelijkheden voor farmacologische ondersteuning bij rookstop	Maakt samen met de cliënt een begeleidingsplan op dat rekening houdt met de mogelijkheden en verwachtingen van de cliënt	Rapporteert, evalueert en stelt het begeleidingsplan indien nodig bij
--	---	--	--	---

Cliëntgerichtheid

Flexibiliteit

Past gedragstherapeutische technieken toe met oog op realisatie van gedragsveranderingen in het kader van rookstop zowel in individuele als groepsbegeleiding

Empathie

Past motivatietechnieken toe zodat de betrokkenheid van de cliënt in de begeleiding en zijn toewijding om gedrag te veranderen worden vergroot	Stimuleert tot zelfontwikkeling en steunt de cliënt bij het verkennen en (h)erkennen en aanpakken van zijn eigen situatie	Voert individuele begeleiding en/of rookstopbegeleiding in groep uit
--	---	--

Communiceren

Basisgespreks-vaardigheden

Coachen

Adviseert een farmacologische omkadering op maat waarbij de tabakoloog de grenzen van de specifieke beroepsgroep waartoe hij behoort niet overschrijdt

Informeert naar de medische voorgeschiedenis van de cliënt	Informeert naar het medicatiegebruik van de cliënt	Houdt bij het advies in verband met de farmacologische ondersteuning rekening met evidence-based richtlijnen en contra-indicaties
--	--	---

Begeleidt de cliënt op het vlak van hervalpreventie

Formuleert samen met de cliënt concrete en haalbare doelen	Identificeert samen met de cliënt risicosituaties	Staat de cliënt bij in het ontwikkelen van copingtechnieken
--	---	---

Past gespreks- en coachingstechnieken toe

Initieert en onderhoudt contact met de cliënt vanuit een integere, motivationele ingesteldheid	Stemt de communicatie af op cliëntspecifieke kenmerken en op klachten, problemen en vragen van de cliënt	Stimuleert bij groepssessies verbindende discussies die leiden tot wederzijdse motivatie en aanmoediging	Ontlokt op een constructieve manier verandertaal bij de cliënt
--	--	--	--

Begeleidt het rookstopproces als een voortdurende resultante van een gemeenschappelijke besluitvorming door de tabakoloog en de cliënt

Exploreert het kader van de cliënt door actief te luisteren	Stimuleert de cliënt om te reageren op de gestelde vragen en de geboden informatie	Verifieert systematisch of de informatie correct begrepen is
---	--	--



Het functie- en competentieprofiel werd verwezenlijkt met de steun van:

**AGENTSCHAP
ZORG & GEZONDHEID**


GEMEENSCHAPPELIJKE GEMEENSCHAPSCOMMISSIE